



## **Réunion du Comité Directeur du 05 Janvier 2023.**

**N° 01/23**

**Lieu** : Stand de tir de Mazaugues.

**Horaire** : 17h15

### **Ordre du jour:**

- Les travaux, paiement acompte récepteur de balles.
- Les consignes du stand les permanences.
- Les armes et munitions du stand.
  
- La comptabilité.
- La domotique du P3 (extension) présentation du projet des potences.
- Lecture retour des courriers.
- Questions diverses.

**Début de séance** : 17h15

**Présents du CD** : Francis ETIENNE, Bernard SUAOU, ANCEL Claude, Larry QUEROLI, Laurent CURILLON, Christine PONZE, David GARNON et Alain BOBAN

*Mot du Président,*

*Bonsoir Madame, Messieurs, je vous souhaite la bienvenue à cette 1ère réunion de l'année 2023 et réitère mes vœux de bonne santé afin de la commencer dans de bonnes conditions.*

**Le Président :**

17h20

*Ouverture de la séance.*

### **Le Président :**

**Les travaux :** Présentation du dernier plan, plan des longrines et du devis pour la réalisation du récepteur de balles.

Une société pour la conception du ferrailage a été contactée, le devis sera présenté à l'issue.

Il va falloir préparer en aval des trous pour couler certains éléments de maintien au 25m.

Le plan est affiché au stand.

Validé par le CD.

La casquette au P3 présentation du plan au CD afin de commencer à préparer les éléments avec David, pour le sécuriser au maximum.

Il va falloir en trouver un échafaudage soit un en prêt ou le louer pour effectuer la pose.

Le jour de la mise en place, nous lancerons un appel aux adhérents.

Validé par le CD

### **Le Président :**

Un stage PSCI (certificat de compétences de citoyen de Sécurité Civil) a été effectué avec 9 responsables de tir encadrés par des moniteurs diplômés et agréés par l'ANPS, journée ludique, avec des cas concrets sur lesquels nous pouvons être confrontés au stand, sur 19 responsables 13 sont validés PSC1.

### **Les Responsables de tir :**

La journée du CAC se déroulera le 13 février, 3 adhérents volontaires seront présentés

Validé par le CD

### **Les loisirs.**

Au dernier challenge il était prévu d'offrir une casquette avec le logo AMT.

Beaucoup de retard sur la commande et la livraison qui était prévue au 10 décembre pour le challenge, elle devrait arriver dans la semaine 3

Alain Boban propose l'achat de deux horloges atomiques supplémentaires, une pour le P3 et une pour le bureau.

Laurent Currillon : peut-on acheter quelques bombes de peinture fluo pour les gongs.

Validé par le CD.

Le Président : Proposition d'achat supplémentaire de tapis mousse afin de protéger les tapis de sol du P3.

Proposition d'achat d'une polaire pour le CD, afin de travailler dans de bonnes conditions au stand, l'acronyme AMT sera marqué dans le dos, couleur sélectionnée : Noire, voir pour les tailles et faire un sondage auprès des responsables de tir.

### **Les Adhésions :**

Deux adhérents qui n'ont pas renouvelé leurs licences reviennent vers nous, ils feront l'objet d'un contrôle au FINIADA avant l'inscription.

La liste des adhérents n'ayant pas renouvelé leurs licences est validée, elle sera remise à Bernard SUAU pour transmission au service des armes à la Préfecture.

### **Le Président :**

Demande au CD de passer commande à Christine PONZE de matériels de bureau.

Christine sollicite le bureau l'autorisation d'acheter une machine à calculer.

Validé par le CD.

Les armes et munitions :

### **Le Président :**

Donne l'inventaire des munitions qui a très peu changé depuis la dernière réunion.

Précise qu'il ny aura pas de vente de munitions sans la location de l'arme au même cal. Nous allons continuer à préciser sur le registre, toutes les ventes, les armes louées, ainsi que les munitions correspondantes avec retour des étuis vides.

Précise que dès la perception des autorisations, un complément d'armes et de munitions pour le stand sera effectué.

Validé par le CD.

### **La trésorerie :**

*Notre comptable présente le cahier des comptes et propose de garder un logiciel de contrôle.*

*Fait savoir que le cahier est le meilleur moyen de contrôle pour le CD lors des réunions.*

*Validation à l'unanimité.*

*Christine Ponzé trésorière:*

*Propose aux membres que chacun lui envoie un RIB de Banque, afin d'effectuer les remboursements des dépenses effectuées.*

*Envoyer soit par mail, sms les premières factures ce qui permettra d'effectuer les enregistrements rapidement.*

*Validé par le CD.*

### **Le Président :**

*Dans tous les cas, il faut absolument diriger les adhérents à régler les dépenses soit par CB, chèque ou virement bancaire afin d'avoir une traçabilité des tous les mouvements, à chaque mouvement concernant l'AMT, un reçu sera rédigé.*

*Elle fait savoir qu'elle n'est pas destinataire des relevés de compte mensuel sur papiers du CA.*

*Le Président :*

*je les remettrai à chaque fin de mois dans le coffre prévu à cet effet dont elle seule est détentrice de la clé.*

Présentation des relevés bancaire à ce jour :

- Compte courant : 74119€
- Plan épargne : 15309€

Validé par le CD.

David Garnon propose l'achat d'une perceuse à colonne.

**Le Président :**

Dans l'immédiat, nous restons en attentes de dépenses importantes pour le récepteur de balles et la casquette du P3.

A l'issue il y aura plus de clarté dans les frais occasionnés, nous pourrons prétendre à effectuer des achats supplémentaires.

**Discipline :**

Deux adhérents conformément à nos statuts ont été convoqués pour des motifs différents.

**TERRASSON Daniel** : Pour usurpation d'identité, celui-ci a été convoqué le 13 décembre, sa version est différente de la version qui nous a été présentée, je le cite : <<je reconnais ne pas avoir sollicité cette dame, mais je la connais, lecture d'un SMS et photo de la personne prise en 2021 ??>>

Le Président sollicite le CD afin de valider la décision prise :

- carte d'accès inhibée jusqu'au **28 février 2023** inclus
- présentation d'un nouveau certificat médical de son médecin traitant.
- Et se présenter avec un parrain valide de l'AMT.
- Dans le cas contraire, il ne sera pas repris au stand et sera remboursé au prorata de sa présence.

Décisions validées par le CD

Mr Terrasson présente des excuses au CD, ainsi qu'à cette personne, il espère trouver un adhérent qui pourra le parrainer.

**GIANNI Christophe** Pour la mise en difficulté de l'Association sur la présentation du bilan financier lors de l'AGO du 17 septembre et l'absence de justificatif pour l'acquisition ou perception des tuyaux cannelés, a envoyé le 20 décembre un **droit de réponse** au CD sans que j'en sois destinataire ??

Dans ce mail, (au bout de 3 mois...!!) Un justificatif de la Sté Eurotec pour les tuyaux, société totalement inconnue pour nous jusqu'à ce jour.

Lecture de son droit de réponse et du courrier de la Sté Eurotec à la réunion.

Un courrier de remerciement a été envoyé à la Direction Eurotec en leur précisant qu'il fallait nous faire savoir si nous étions redevable de quoique ce soit.

Pour infos :

Je n'ai jamais demandé sa démission, ni son départ de l'AMT.

- C'est lui qui l'a envoyée par mail spontanément le soir même, sur un coup de colère (encore.. !!)
- Il m'a remis une clé USB (inconnue jusqu'au 25 février 2022 !!) inexploitable car en PDF.

- A ma demande, Il m'a refusé toute aide et m'a dit de me débrouiller
- Je n'ai pas été destinataire de son droit de réponse !! Pourquoi..??
- 

**\*\*Le point de départ dont il faut tenir compte, c'est la mise en difficulté de l'Association, sur la présentation du bilan financier lors de l'AGO du 17 septembre.**

- L'absence de justificatif pour l'acquisition ou perception des tuyaux cannelés
- Le Comité Directeur était informé en temps et en heure lors des réunions mensuelles de toutes les activités de la vie du stand.

**Le Président :**

*Prochaines activités :*

- *Entrainement au TAR le dimanche après midi du 29 Janvier 2023.*

*Approuvé par le CD.*

*Le Président remercie le Comité Directeur et met pour approbation une date pour la prochaine réunion, celle-ci aura lieu le **jeudi 02 février 2023** à 17h15 au stand.*

*N'ayant plus de question, fin de la séance à 19h00.*

*Le Président de l'AMT*

*Francis ETIENNE*



*Le Secrétaire de l'AMT*

*Bernard SUAU*

